

Pemerintah Daerah Kabupaten Sumedang Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Sekretariat - Sub. Bag. Keuangan

Dasar Hukum

- 1. Perda No.11/2016 tentang penataan dan pembentukan perangkat daerah Kabupaten Sumedang
- 2. Perbup No. 19/2017 ttg uraian tugas jabatan struktural DPMPTSP
- 3. Permendagri No. 21/2011 perub atas No. 13/2006 ttg Pengelolaan Keu Daerah
- 4. Perbup 40/2014 ttg sisdur pengelolaan keu daerah Kab. Sumedang
- 5. Permendagri No. 138 Tahun 2017

Keterkaitan SOP

1. SOP di Bidang Pelayanan Perizinan

Peringatan

Ada kesalahan dalam penetapan SKRD

Jika tahapan dalam pemungutan retribusi tidak dilaksanakan maka akan mengganggu dalam proses penerbitan perizinan

Nomor SOP	: 1.3.9
Tanggal Pembuatan	: 4 Januari 2021
Tanggal Revisi	:-
Tanggal Efektif	: 4 januari 2021
Disahkan oleh	Repara Dinas Penanaman Modal dan Polavanan Terpadu Satu Pintu Pikabupaten Sumedang H. AGUS SUHERMAN S.Sos., M.Si NIP 19690809 199101 1 001
Nama SOP	: Rekonsiliasi DataMetribusi / Pendapatan

Kualifikasi Pelaksana

- 1. SMEA, D3 Akutansi, Sarjana Ekonomi (Akuntansi)
- 2. Kemampuan, pengalaman dalam bidang akuntansi

Peralatan/ Perlengkapan

- 1. ATK
- 2. Komputer dan perangkatnya

Pencatatan & Pendataan

1. Mengevaluasi data pendapatan dan kesesuaian dengan izin yang terbit

BAGAN ALUR SOP REKONSILIASI DATA RETRIBUSI/PENDAPATAN

		PELAKSANA					MUTU BAKU			
No.	KEGIATAN	Pelaksana administrasi	Dinas Perkim	Dinas Perhubungsn	Kabid Perizinan	Sekretaris DPMPTSP	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menerima dan meminta rekap data retribusi daerah ke bjb khusus retribusi IMB dan trayek				\neg		Dokumen	60 menit	Retribusi	
2	Mencatat dan merekap data retribusi/pendapatan dan melakukan koordinasi ke bidang pelayanan perizinan				Ť		Dokumen	60 menit	Retribusi	
3	Melakukan koordinasi ke dinas Perkim untuk IMB, ke dishub untuk trayek			—			Dokumen	60 menit	SKRD	
4	Mencatat dan melakukan rekonsiliasi data						Dokumen	60 menit	SKRD	
5	Membuat laporan dan menyimpan arsip laporannya						Dokumen	60 menit	SKRD	