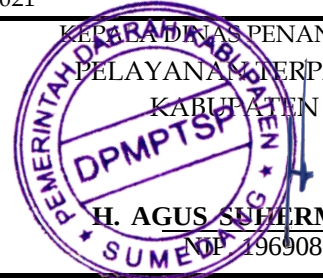


 Pemerintah Kabupaten Sumedang Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	
Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Iklim Penanaman Modal	
Dasar Hukum	
1. UU Nomor 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal 2. UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah 3. Perda Nomor 4 Tahun 2018 tentang RTRW Kabupaten Sumedang Tahun 2018-2038 4. Perda Nomor 5 Tahun 2019 tentang RPJMD Tahun 2018-2023 5. Perbup Nomor 1 Tahun 2018 tentang RUPM Kabupaten Sumedang	
Keterkaitan SOP	
1 SOP Pembentukan TIM 2 SOP Pengumpulan Data 3 SOP Pengadministrasian	
Peringatan	
Semua proses harus sesuai dengan persyaratan administrasi dan teknis	

Nomor SOP	:	2.1.2
Tanggal Pembuatan	:	4 Januari 2021
Tanggal Revisi	:	-
Tanggal Efektif	:	4 Januari 2021
Disahkan oleh	:	 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN SUMEDANG H. AGUS SUHERMAN S.Sos., M.Si NIP. 19690809 199101 1 001
Nama SOP	:	Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal dan PTSP
Kualifikasi Pelaksana		
1 Sarjana/Diploma 3 yang memiliki pengalaman 2 tahun di pemerintahan 2 Memiliki sikap ramah, komunikatif, bertanggung jawab dan sabar 3 Dapat mengoperasikan komputer dan aplikasi office		
Peralatan/ Perlengkapan		
1 Ruang kantor 2 Perlengkapan Kantor dan ATK 3 Perangkat 4 Jaringan internet 5 Kendaraan Operasional 6 Perlengkapan pegawai		
Pencatatan & Pendataan		
Proses Sosialisasi dicatat dan didata dengan tertib sesuai ketentuan		

Bagan Alur SOP Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal dan PTSP

No.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
		Kadis PMPTSP	Kabid Renbang	Kasi Perencanaan PM/ Kasi Pengembangan Iklim PM	Panitia Sosialisasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kadis memberikan petunjuk dan arahan pelaksanaan Sosialisasi peraturan dan kebijakan Penanaman Modal dan PTSP					- Rencana Kegiatan; DPA Kegiatan; Peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal & PTSP	30 menit	Disposisi	
2	Kepala Bidang Renbangmemberikan arahan terkait rencana Sosialisasi peraturan dan kebijakan Penanaman Modal dan PTSP kepada Kasi Perencanaan PM dan Kasi Pengembangan Iklim PM;					- Rencana Kegiatan; DPA Kegiatan; Peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal & PTSP	30 menit	Disposisi	
3	Menyiapkan bahan dan membentuk Tim Panitia Sosialisasi peraturan dan kebijakan Penanaman Modal dan PTSP sesuai arahan dan petunjuk Kepala Bidang Renbang					- Draft Dokumen Bahan Sosialisasi	1 hari	Bahan Dokumen yang akan disosialisasikan; SK Tim Panitia	SOP Pembentukan TIM; SOP Pengumpulan Bahan, SOP Perjalanan Dinas
4	Menyiapkan dan melaksanakan : 1) Surat menyurat; 2) Koordinasi dengan pihak terkait; 3). Sarana dan Prasarana; 4).Perlengkapan; 5) Melaporkan Kesiapan Pelaksanaan Sosialisasi kepada Kepala Bidang Renbang					1 Dokumen Bahan Sosialisasi; 1 Tempat Pelaksanaan Kegiatan	1 hari	1) Undangan Peserta; 2) Undangan Narasumber; 3).Sambutan/Laporan ; 4)Kesiapan Ruangan dan peralatan 5). Bahan Ekspose pelaksanaan Sosialisasi	
5	Pelaksanaan Sosialisasi Peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal dan PTSP sesuai dengan petunjuk dan arahan pimpinan					1) Undangan Peserta; 2) Undangan Narasumber; 3).Sambutan/Laporan ; 4)Kesiapan Ruangan dan peralatan 5). Bahan Ekspose pelaksanaan Sosialisasi	1 hari	Kehadiran Narasumber dan peserta dibuktikan dengan daftar hadir	
6	Membuat Laporan hasil pelaksanaan Sosialisasi peraturan dan Kebijakan Penanaman Modal dan PTSP Kepada Kepala Dinas					Dokumen Hasil Sosialisasi (Daftar hadir, materi, dokumentasi	1 hari	Laporan Pelaksanaan Kegiatan	SOP Pengadministrasian